



Gestão Integrada de Acessos

## **Novo Formato de Logins**

### **Manual de Consulta**





## Gestão Integrada de Acessos

### Histórico de Alterações

Versão	Descrição	Autor	Data

### Controlo do documento

Revisto por:

Versão	Nome	Unidade Orgânica	Data

Aprovado por:

Versão	Nome	Unidade Orgânica	Data

---

segunda-feira, 21 de Abril de 2014

## Índice

1.	Acesso ao sistema por parte de utilizadores cujo formato de Login foi alterado.....	4
1.1.	Tudo corre bem.....	5
1.2.	Utilizador introduz Login antigo e Password correcta.....	5
1.3.	Utilizador não se recorda do Login.....	7
1.4.	O Utilizador fica bloqueado .....	8
1.5.	O Utilizador não se recorda do Login/Password .....	8
2.	ANEXOS .....	14
2.1.	Modelo de e-mail .....	14

# 1. Acesso ao sistema por parte de utilizadores cujo formato de Login foi alterado

Quando um utilizador pretende aceder ao GeADAP, clica em **ACESSAR AO SISTEMA** sendo reencaminhado para a página de autenticação do SGU:



Deverá indicar as suas credenciais de acesso, ou seja o Login e a respectiva Password. Três casos se podem dar.

## 1.1. Tudo corre bem

O utilizador GeADAP conhece o seu Login novo e a Password (que se manteve igual à do anterior Login).

Nesta situação a aplicação tem o esperado comportamento, isto é, idêntico ao que tinha com o Login antigo, e entra correctamente no GeADAP.

## 1.2. Utilizador introduz Login antigo e Password correcta

O Utilizador GeADAP não conhece o seu novo Login mas recorda-se do antigo C<NIF> e da respectiva Password (que, repetimos, se manteve igual à do anterior Login).

Introduzindo esses dois parâmetros como no exemplo que se segue;

## Proceda à Autenticação



Autenticação com o Cartão de Cidadão (CC)

Autenticação com Login / Password

### O que é o SGU?

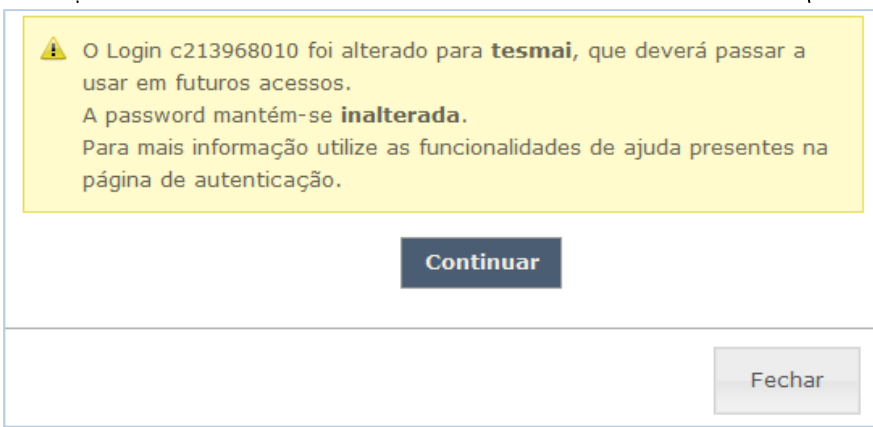
O SGU é um sistema de gestão integrada de acessos a diversas soluções informáticas disponibilizadas pelo Estado Português. O acesso pode ser feito utilizando Cartão de Cidadão ou então o tradicional Utilizador (Login) e Palavra-Chave (Password).

Esqueceu o seu login? [Clique aqui](#)  
 Esqueceu a sua password? [Clique aqui](#)  
 Problemas em aceder? [Contacte-nos](#)

Para os Utilizadores do GEADAP [Clique aqui](#)



Ao carregar em **Login** aparece;



É-lhe mostrado a amarelo o **Aviso - Login Alterado** que lhe fornece o novo Login, neste caso **tesmai**.

Ao mesmo tempo o SGU substitui, por trás, na janela de autenticação, o login **c213968010** por **tesmai**.

O utilizador deve carregar em **Continuar** ou **Fechar** e voltar a introduzir a sua velha Password.

E entra no GeADAP.




Esta situação repetir-se-á sempre que o utilizador digitar o velho Login (c213968010) com a Password correcta (que, repetimos, se manteve inalterada).

NOTA – Quando o GeADAP entender esta possibilidade desaparecerá tendo o utilizador de recorrer a outras ajudas, como, por exemplo, as referidas no **parágrafo 2.5**.

### 1.3. Utilizador não se recorda do Login

O utilizador GeADAP digita um Login diferente de C213968010 e tesmai. Independentemente da Password estar ou não correcta, a aplicação envia a mensagem:

 **E47-Login ou password Errada**

O contrário também é verdadeiro, isto é;

O utilizador GeADAP digita um Login igual a C213968010 ou tesmai. Se a Password estiver errada, a aplicação manda a mensagem:

✘ E47-Login ou password Errada

## 1.4. O Utilizador fica bloqueado

*Login novo e/ou na Password (que se manteve igual à do anterior Login).*

O utilizador GeADAP erra no seu Login novo e/ou na Password (que se manteve igual à do anterior Login).

A aplicação tem também o esperado comportamento, enviando a mensagem:

✘ E47-Login ou password Errada

Ao fim de 5 tentativas para se autenticar, sem sucesso, o SGU envia a mensagem:

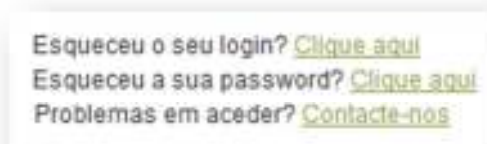
✘ E52-Utilizador bloqueado. Desbloqueio em 2 minutos.

O utilizador, como a mensagem indica, deve esperar cerca de 2 minutos e voltar a tentar.

## 1.5. O Utilizador não se recorda do Login/Password

O utilizador GeADAP não se recorda de absolutamente nada.

Neste caso deve recorrer às ajudas que aparecem no ecrã:



A 1ª ajuda – “Esqueceu o seu Login? [Clique aqui](#)”.

Neste caso aparece um formulário de que damos um exemplo em seguida.

É obrigatório preencher os 3 campos e, depois, carregar em [Enviar](#)



### Recuperar Login

**i** Caso se tenha esquecido do seu login, Recuperar Login, faculta a possibilidade de receber uma lista com os seus logins activos, mediante a indicação ao sistema do seu nome e email.

**Nome:**

**Email:**

**V58VA6**

**Enviar**

Passados poucos segundos recebe um e-mail com os logins activos.

Ex: neste exemplo só existe um login activo – **tesmai**



### SGU - Sistema de Gestão de Utilizadores

---

Informamos o(a) Sr(a) , teste mail que se encontram associados ao seu Nome e Endereço de Email, os seguintes logins:

**tesmai**

---

**Contactos:**

- Endereço eletrónico: [cc@espap.pt](mailto:cc@espap.pt)
- Telefone: 214 723 390
- Fax: 214 723 144

Com os melhores cumprimentos,

O Administrador do SGU:



ESPA – Entidade de Serviços Partilhados da Administração Pública, I.P.  
Av. Leife de Vasconcelos, 2, Alfragide  
2614-512 AMADORA - PORTUGAL

A 2ª ajuda – “Esqueceu a sua Password? [Clique aqui](#)”.

Neste caso aparece um outro formulário de que damos um exemplo em seguida.


É obrigatório preencher os 3 campos e, depois, carregar em **Enviar**

**Recuperar Password** ✕

**i** Atenção, ao pressionar "Enviar" irá receber um e-mail com um link que lhe permitirá receber uma nova password.

**Login**

**E-Mail**



Enviar

É-se imediatamente notificado pelo SGU da mensagem que foi enviada.

**Recuperar Password** ✕

**✔** O Pedido de recuperação de password foi processado com sucesso. Caso o login exista e o e-mail esteja correcto irá receber um e-mail com um apontador que permite a recuperação da password.

O utilizador recebe no e-mail fornecido uma mensagem com um [link](#).

Segue-se um exemplo.



**SGU - Sistema de Gestão de Utilizadores**

Atenção, ao pressionar o link em baixo nova password irá ser enviada por email ou carta, dependendo do nível máximo de segurança exigido pelos perfis que este login possui. Por uma questão de segurança o sistema irá exigir alteração da nova password no primeiro acesso.

Agradecemos que clique neste link para receber a nova password.

<http://wi233.16v3/Contas/Conta/pedidoResetPassword.aspx?resetID=801fb21-0162-44d0-8bc3-b2ee71f5a648>

[como o link se encontra partido ou não consiga clicar agradecemos que o copie para o campo de endereço do seu browser.]

Obrigado pelo tempo despendido.

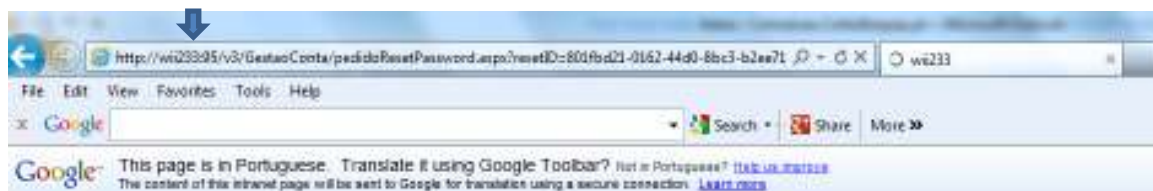
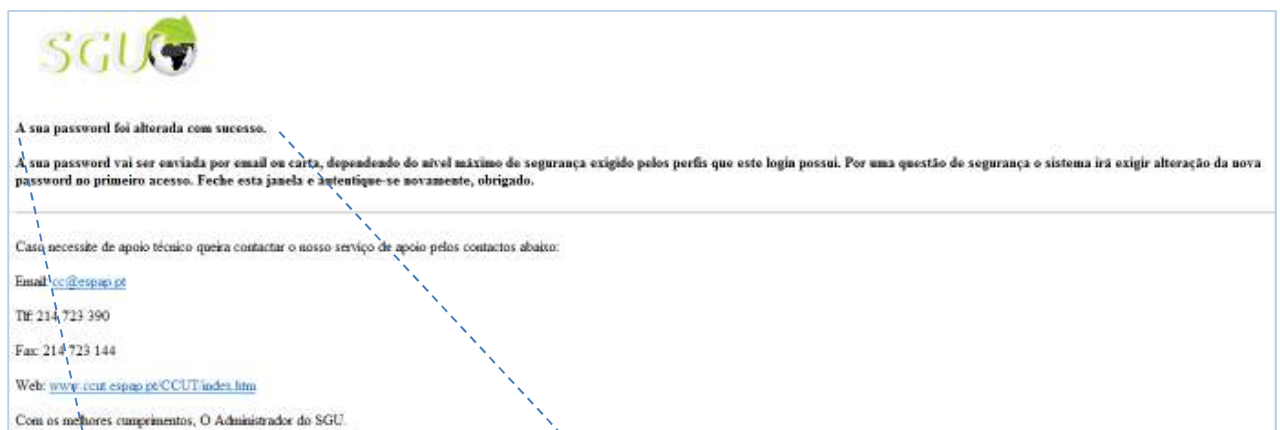
Contatos:

- Endereço eletrónico: [cc@espap.pt](mailto:cc@espap.pt)
- Telefone: 214 723 390
- Fax: 214 723 144

Com os melhores cumprimentos,

O Administrador do SGU.

Copia-se o **link** para a barra de endereços do browser;

**SGU**

**A sua password foi alterada com sucesso.**

A sua password vai ser enviada por email ou carta, dependendo do nível máximo de segurança exigido pelos perfis que este login possui. Por uma questão de segurança o sistema irá exigir alteração da nova password no primeiro acesso. Feche esta janela e autentique-se novamente, obrigado.

Caso necessite de apoio técnico queira contactar o nosso serviço de apoio pelos contactos abaixo:

Email: [cc@espap.pt](mailto:cc@espap.pt)

Tlf: 214 723 390

Fax: 214 723 144

Web: [www.ccut.espap.pt/CCUT/index.htm](http://www.ccut.espap.pt/CCUT/index.htm)

Com os melhores cumprimentos, O Administrador do SGU.

Ampliando a 1ª linha;

**A sua password foi alterada com sucesso.**

Recordamos que a sua password nova foi enviada para o e-mail que forneceu;



**SGU - Sistema de Gestão de Utilizadores**

---

Como solicitado, nesta mensagem consta a password do seu login. Deve fazer copiar/colar da mesma, tendo atenção para não copiar espaços. O seu login identifica-o perante o sistema, assim sendo é pessoal e intransmissível.

**Login:** tesmai

**Password:** 6503069214

Poderá aceder à(s) seguinte(s) aplicação(ões):

- 1- [GeADAP - Gestão Integrada de Avaliação de Desempenho da AP](#)  
Com o Perfil: Avaliado
- 2- [SGU - Sistema de Gestão de Utilizadores](#)  
Com o Perfil: Utilizador

Recordamos ainda que essa password, 6503069214 neste caso, foi criada já expirada o que obriga o utilizador a alterá-la assim que entrar de novo na aplicação e através do formulário abaixo.

**Password Expirada** ✕

**i** A password terá de conter entre 4 a 20 caracteres e poderá incluir dígitos, letras e estes caracteres especiais @ ! # \$ % & ?. Atenção que a password é sensível à utilização de maiúsculas / minúsculas. Para mais informação clique [aqui](#).

<b>Login</b>	<input type="text" value="tesmai"/>
<b>Password Actual</b>	<input type="password" value="....."/>
<b>Nova Password</b>	<input type="password" value="...."/>
<b>Confirme Nova Password</b>	<input type="password" value="...."/>
	<input type="text" value="2ct215"/>

A 3ª ajuda – “Problemas em aceder? [Contacte-nos](#)”.

Ao escolher esta opção aparece um formulário que deverá preencher. No exemplo abaixo está um desses formulários, preenchido.

### Formulário de Contacto

* Nome:	<input type="text" value="Maria Cunha e Cunha"/>
* E-Mail:	<input type="text" value="maria.cunha@espap.pt"/>
* Telefone:	<input type="text" value="215555999"/>
* Assunto:	<input type="text" value="Novo Login"/>
	<input type="text"/>



\* Mensagem (deverá sempre indicar o Login e a Mensagem de Erro):

(deverá sempre indicar o Login e a Mensagem de Erro)

Digitei o meu Login = C111111110 e a respectiva password.  
A aplicação respondeu avisando-me que o meu login foi alterado.  
Podem dizer-me qual o meu novo login?

\* Os campos com asterisco são de preenchimento obrigatório.

No fim deverá carregar em

## 2. ANEXOS

### 2.1. Modelo de e-mail

Será enviado um e-mail de aviso aos utilizadores que, na altura da conversão, tenham:

- o seu **Login activo** e
- o seu **e-mail válido**

Protótipo de um desses e-mails:



### SGU - Sistema de Gestão de Utilizadores

---

Por necessidade de actualização do sistema foi-lhe atribuído um novo login: <xxxxxxxxxx> em substituição do login anterior <CXXXXXXXX>, que foi inativado. Mantêm-se os perfis e formas de acesso às aplicações.

Para mais informações poderá contactar-nos pelos meios habituais, nomeadamente através do nosso centro de contactos para o seguinte endereço de e-mail: [cc@espap.pt](mailto:cc@espap.pt) ou contactar o Administrador do SGU no seu Organismo.

Poderá aceder à(s) seguinte(s) aplicação(ões):

- 1-) **[GeADAP - Gestão Integrada de Avaliação de Desempenho da AP](#)**  
Com o Perfil: Avaliado
- 2-) **[SGU - Sistema de Gestão de Utilizadores](#)**  
Com o Perfil: Utilizador

---

Contactos:

- Endereço eletrónico: [cc@espap.pt](mailto:cc@espap.pt)
- Telefone: 214 723 390
- Fax: 214 723 144

Com os melhores cumprimentos,

O Administrador do SGU.



eSPAP – Entidade de Serviços Partilhados da Administração Pública, I.P.  
Av. Leite de Vasconcelos, 2, Alfragide  
2614-502 AMADORA • PORTUGAL